

Lohnausweis



Grundlagen und Spezialfälle der Salärbuchhaltung

Dienstag, 28. November 2023, PwC Zürich

Donnerstag, 30. November 2023, PwC Basel

www.pwc.ch/lohnausweis



Eine Veranstaltung der Academy von PwC für
HR- und Saläradministrationsspezialisten

Lohnausweiseminar

Grundlagen und Spezialfälle der Salärbuchhaltung

Sehr geehrte Damen und Herren

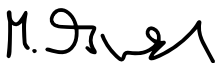
Der Lohnausweis gilt als Schlüsseldokument Ihrer Lohnbuchhaltung und dient als Besteuerungsgrundlage Ihrer Mitarbeitenden. Darum sind Korrektheit, Transparenz und Vollständigkeit von Informationen und Zahlen für Sie als HR-Profi absolut zentral.

Dabei beantworten wir Ihnen diese und weitere Fragen:

- Wann müssen Sie einen Lohnausweis ausstellen?
- Was hat mit der Wegleitung 2023 geändert?
- Sind Änderungen ab 2024 zu erwarten, wenn ja welche?
- Wo erhalten Sie die notwendigen Informationen?
- Wie vermeiden Sie, dass Ihre Mitarbeitenden zu viel oder zu wenig versteuern?
- Wie sind spezielle Gehaltsnebenleistungen und Spesen zu behandeln?
- Wie behandeln Sie Spezialfälle, z.B. den Verwaltungsrat, Expatriates, Home-Office/ Telearbeit und andere?
- Wie sind Mitarbeiterbeteiligungen im Lohnausweis und Beiblätter zu deklarieren?

Ebenfalls auf dem Programm stehen die neusten Entwicklungen. Mit diesem Fachseminar beleben und vertiefen wir Ihr Wissen als Personalverantwortliche, Lohnsachbearbeiter und Finanzbuchhalter. Vorkenntnisse in Bezug auf die Wegleitung zum Lohnausweis sind insbesondere im 2. Teil sinnvoll.

Wir freuen uns auf Ihr Dabeisein.



Marlene Oswald
Director



Martina Holstein
Manager

Programm

8.30 Uhr	Begrüssungskaffee, Eintreffen der Teilnehmer
9.00 Uhr	Grundlagen zur Erstellung der Lohnausweise • Grundlagen/Wegleitung zum Lohnausweis • Steuerbare Lohnbestandteile • Deklaration von Gehaltsnebenleistungen und Spesenvergütungen
10.00 Uhr	Kaffeepause
10.30 Uhr	Vertiefung und Spezialfälle von Lohnausweisen aus der nationalen und internationalen Salärbuchhaltung inkl. Aktualitäten • Neuerungen in der Wegleitung • Home-Office Tätigkeit und Telearbeit (Framework Agreement) • Beiträge an die Aus- und Weiterbildung • Besondere Vertragsverhältnisse (Verwaltungsrat, Expatriates, Stundenlöhner, usw.); was bei der Erstellung dieses Lohnausweises speziell beachtet werden muss • Bestimmungen zur Deklarationspflicht von Mitarbeiterbeteiligungen (Aktien, Optionen usw.) auf dem Lohnausweis sowie Beiblätter (nur Grundlagen) • Risiken und Stolpersteine in der Praxis • Fragen aus dem Plenum, Antworten zu den im Voraus eingereichten Fragen/Problemstellungen • Konkrete Beispiele aus der Praxis
12.15 Uhr	Ende der Veranstaltung

Referentinnen

Marlene Oswald, Director, Payroll Lead East, PwC Zürich

Martina Holstein, Manager, Payroll, PwC Zürich

Melden Sie sich jetzt gleich online unter www.pwc.ch/lohnausweisseminar für unser Seminar an!

Das Wichtigste auf einen Blick

Datum und Zeit

Dienstag, 28. November 2023, PwC Zürich, 9.00 bis 12.15 Uhr
Donnerstag, 30. November 2023, PwC Basel, 9.00 bis 12.15 Uhr

Ort

PwC Zürich, Birchstrasse 160, 8050 Zürich
PwC Basel, St. Jakobs-Strasse 25, 4052 Basel

Parkplätze

Es stehen nur begrenzt Parkmöglichkeiten in der Umgebung zur Verfügung.
Benutzen Sie wenn möglich öffentliche Verkehrsmittel.

Teilnahmegebühr

Halbtagesseminar (Grundlagen und Vertiefung inkl. Unterlagen (elektronisch) Kaffeepause und Zertifikat)
500 CHF (inkl. 7.7 % MwSt.)
2. Teil ab 10:00 Uhr (Vertiefung inkl. Unterlagen (elektronisch) Kaffeepause und Zertifikat)
400 CHF (inkl. 7.7 % MwSt.)

Individuelle Vorbereitung

Bitte reichen Sie uns Lohnausweisfragen aus Ihrem Berufsalltag bis zu drei Wochen vor der Veranstaltung ein.

Anmeldung

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Wir berücksichtigen die Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Eintreffens. Wir nehmen Ihre Anmeldung gerne bis spätestens zwei Wochen vor der Veranstaltung entgegen. Ihre Anmeldung wird eine Woche vor der Veranstaltung per E-Mail bestätigt. Auf Wunsch führen wir diese Veranstaltung auch exklusiv für Ihr Unternehmen durch.

Annulation

Bei einer Abmeldung bis zu 15 Arbeitstagen vor der Veranstaltung erhält der Teilnehmende die Teilnahmegebühr vollumfänglich zurückerstattet, bis fünf volle Arbeitstage vor der Veranstaltung stellt PwC 50% in Rechnung, und bei einer späteren Absage wird der volle Betrag verrechnet – selbstverständlich können Sie jederzeit eine Ersatzperson melden.

Weiterbildungsrichtlinien

Mit dem Besuch dieser Veranstaltung erfüllen Mitglieder der nachstehend aufgeführten Berufsverbände ihre Weiterbildungspflicht.

Treuhand Suisse: ½ Tag
EXPERTsuisse: 4 Stunden
Übrige Institutionen: ½ Tag

Kontakt

PwC Schweiz
Egzona Xhemaili, Birchstrasse 160, Postfach, 8050 Zürich
+41 58 792 27 13, egzona.xhemaili@pwc.ch
